文献複写・現物貸借における公費利用申請書

■申請に際しての注意事項

- この申請書をご提出いただくと、京都大学図書館機構オンラインサービス(MyKULINE)から公費での文献取り寄せ申込(ILL)がご利用いただけるようになります。
- 公費での文献取り寄せを利用するには、次の３つの条件をすべて満たしている必要があります。

□ 学部生や大学院生は学生証、常勤教職員は職員証、非常勤教職員等は図書館で利用登録した認証ICカード、その他の利用者は図書館利用証を持っていること。
□ ECS-ID(学生・非常勤講師等のアカウント：a0******)またはSPS-ID(教職員のアカウント：例：taro123kyodai)を取得していること。
□ 公費（運営費等経常的な予算）があり、支払責任者の確認がとれていること

- 下記、「申請者記入欄」に必要事項を記入し、学生証/職員証/認証ICｶｰﾄﾞ/図書館利用証をお持ちの上、ご所属の図書館・室へお越しください。※附属図書館では手続きできません。
- 記入された個人情報は図書館業務に限定して利用します。

■申請者記入欄

ECS-ID(例:a0123456) または SPS-ID(例:taro123kyodai)	
身分証番号 【左詰でご記入ください】	□学籍番号(10桁)　□職員番号(9桁)　□図書館利用証番号(13桁)